



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ**
(Россельхознадзор)

**Управление
по Владимирской, Костромской и Ивановской областям**

ПРИКАЗ

от « 03 » июня 2021 г.

№ 96-УР.07

г. Владимир

*«Об утверждении Плана по реализации Концепции открытости Управления
Россельхознадзора по Владимирской, Костромской и Ивановской областям
на 2021-2022 гг.»*

В соответствии с Концепцией открытости федеральных органов исполнительной власти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Владимирской, Костромской и Ивановской областям по реализации Концепции открытости на 2021-2022 гг. (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Начальникам надзорных отделов Управления строго руководствоваться положениями Плана Управления федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Владимирской, Костромской и Ивановской областям по реализации Концепции на 2021-2022 гг. при организации работы в руководимых отделах.
3. Помощнику руководителя в 5-дневный срок со дня издания настоящего приказа обеспечить размещение названного Плана на официальном сайте Управления.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио руководителя Управления

С.С. Пантюхина

Приложение № 1к приказу
Управления Россельхознадзора
по Владимирской, Костромской и Ивановской
областям
от «08» ноября 2021 г. № 95-УП-ОК

**План Управления федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору
по Владимирской, Костромской и Ивановской областям по реализации Концепции открытости федеральных органов
исполнительной власти на 2021-2022 гг.**

Цели:

- Повышение прозрачности и подотчетности государственного управления и удовлетворенности граждан качеством государственного управления;
- качественное изменение уровня информационной открытости федеральных органов исполнительной власти;
- развитие механизмов общественного контроля за деятельностью федеральных органов исполнительной власти;
- расширение возможностей непосредственного участия гражданского общества в процессах разработки и экспертизы решений, принимаемых федеральными органами исполнительной власти.

| № | Мероприятие | Срок/период исполнения | Ответственные подразделения |
|---|--|------------------------|---|
| 1 | Актуализация информации на информационный стендах Управления: - о направлениях деятельности Управления; - об основных нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность Управления и/или содержащих обязательные для исполнения требования; 1 - о порядке предоставления Управлением государственных услуг; - об итогах деятельности Управления за отчетный период; - о планируемых публичных мероприятиях - совещаниях и слушаниях - по вопросам деятельности Управления; - о положительных законодательства о противодействии коррупции. | постоянно | |
| 2 | Модернизация сайта Управления, направленная на упрощение пользования ресурсами сайта и облегчение процедуры получения информации | 2021 год | - помощник руководителя Управления; - отделы Управления. |

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| <p>3</p> <p>Поддержание в актуальном состоянии общедоступной информации о деятельности Управления Россельхознадзора по Владимирской области на сайте в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о направлениях деятельности Управления; - об основных нормативно-правовых актах регламентирующих деятельность Управления; - о порядке предоставления Управлением государственных услуг; - об итогах деятельности Управления за отчетный период; - о планируемых совещаниях и слушаниях по вопросам деятельности Управления; - о положительных антикоррупционных законодательства. | <p>постоянно</p> | <p>- помощник руководителя Управления.</p> |
| <p>4</p> <p>Формирование и публикация на официальном сайте Управления отчетов о принятых организационных и административных мерах</p> | <p>поквартильно</p> | <p>- помощник руководителя Управления; - отделы Управления.</p> |
| <p>5</p> <p>Публикация на официальном сайте Управления новостей и иных материалов о результатах контрольно-надзорных мероприятий Управления</p> | <p>постоянно</p> | <p>- помощник руководителя Управления; - отделы Управления.</p> |
| <p>6</p> <p>Размещение на официальном сайте Управления обзоров тематики обращений граждан и юридических лиц, а также обобщенной информации о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.</p> | <p>по мере формирования обзоров</p> | <p>- помощник руководителя Управления; - отдел государственной службы, кадров, правового обеспечения и мобилизационной подготовки; - надзорные отдела Управления.</p> |